

事業所名 【 **逗子ヘルス・ケア・マンション** (シニア向けマンション) 】

職種	<b>フロントスタッフ</b> (正社員) (パート)
	シニア向け分譲マンションでのフロント業務及び営業補助業務 <ul style="list-style-type: none"> <li>・フロント業務 鍵や郵便物の受渡し、来館者受付、管理費請求、小口現金管理、電話対応等</li> <li>・営業補助業務 広告物の送付、HP,InstagramやXの更新、見学会企画補助、見学者対応、電話営業等</li> </ul>
資格	高校卒業以上。受付業務、営業補助業務等の経験があれば尚可。
時間	8:00~17:00/9:00~18:00 (実働8時間/シフト制/1ヶ月単位の変形労働時間制) (パ) 週3日~、1日3H~相談
給与	(正) 月給 <b>230,000円~</b> (パ) 時給 <b>1,250円~</b>
その他	PCスキル(Excel、Word、PowerPoint使用) 応募時には履歴書(写貼)、職務経歴書をご郵送下さい。
職種	<b>営業スタッフ</b> (正社員)
	シニア向けマンションの営業業務全般 見学会企画、見学者への案内・説明、不動産売買仲介業務等
資格	高校卒業以上、宅地建物取引士
時間	8:00~17:00/9:00~18:00 (実働8時間/シフト制/1ヶ月単位の変形労働時間制)
給与	月給 <b>340,000円~</b>
その他	50歳以下(キャリア形成の為)。PCスキル(Excel、Word、PowerPoint使用) 応募時には履歴書(写貼)、職務経歴書、をご郵送下さい。
職種	<b>マンション管理業スタッフ</b> (正社員)
	シニア向けマンションの管理業務全般 営業、見学者への案内・説明、フロント業務等
資格	高校卒業以上、宅地建物取引士もしくは管理業務主任者
時間	8:00~17:00/9:00~18:00 (実働8時間/シフト制/1ヶ月単位の変形労働時間制)
給与	月給 <b>340,000円~</b>
その他	50歳以下(キャリア形成の為)。PCスキル(Excel、Word、PowerPoint使用) 応募時には履歴書(写貼)、職務経歴書、をご郵送下さい。
職種	<b>営繕・清掃スタッフ</b> (パート)
	シニア向けマンション及び介護付き有料老人ホームにおける保守業務等 <ul style="list-style-type: none"> <li>・廊下照明点検、交換・排水溝点検、清掃・大浴場清掃、点検</li> <li>・その他共用部設備点検保守・専有部の設備一次対応・マンション内の補助等</li> </ul>
資格	資格不問
時間	8:00~17:00/9:00~18:00 週3~4日、1日3H~相談
給与	時給 <b>1,162円~</b>
その他	応募時には履歴書(写貼)、職務経歴書をご郵送下さい。

職種	看護スタッフ (正社員)
	シニア向けマンション(介護施設ではありません) 居住者への看護業務全般、健康相談、スタッフ管理等
資格	看護師
時間	8:00~17:00(実働8時間、週5日勤務)
給与	月給 <b>340,000円~</b>
その他	応募時には履歴書(写貼)、職務経歴書をご郵送下さい。
職種	食堂ホールスタッフ (パート)
	食堂内の見守り、入居者への食事配下膳、看護師の補助(通院送迎補助など)等
資格	資格不問。未経験者OK!
時間	7:00~9:00/11:00~13:00/17:00~19:00 週2~3日、1日2H~相談
給与	時給 <b>1,162円~</b> ※7:00~8:00/時給 <b>1,212円</b>
その他	応募時には履歴書(写貼)、職務経歴書をご郵送下さい。
待遇	別紙参照 その他詳細はお問合せ下さい。
勤務地	逗子ヘルス・ケア・マンション 〒249-0008 神奈川県逗子市小坪3-2-1 TEL 0467-25-2711